



PEMERINTAH KOTA PADANGSIDIMPUAN  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN  
DAN PENDAPATAN DAERAH

Jln. Jend. Dr. Abd. Haris Nasution Pal-IV Pijorkoling Telp. (0634) 27075  
Fax. (0634) 27075 Kecamatan Padangsidempuan Tenggara

LEMBAR DISPOSISI

|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                 |        |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| Surat Dari :                                                                                                                                                                                                            | Diterima Tgl :                                                                                                                                                                                                  | Segera | Rahasia |
| Nomor Surat :                                                                                                                                                                                                           | No. Agenda : 1086                                                                                                                                                                                               |        |         |
| Tanggal Surat :                                                                                                                                                                                                         | Sifat :<br>Sangat Segera                                                                                                                                                                                        |        |         |
| Hal :                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |        |         |
| Ditersukan Kepada Sdr :<br>1. Sekretaris<br>2. Kabid Pendapatan<br>3. Kabid Anggaran<br>4. Kabid Perbendaharaan<br>5. Kabid Akuntansi<br>6. Kabid Pengelolaan BMD<br>7. Bendahara Pengeluaran<br>8. Kuasa BUD<br>9. ADC | Ddengan hormat harap :<br><input type="checkbox"/> Tanggapan dan saran<br><input type="checkbox"/> Proses lebih lanjut<br><input type="checkbox"/> Koordinasi / Konfirmasikan<br><input type="checkbox"/> ..... |        |         |
| Catatan : <u>Kasubg Umum</u><br>Informasi ke Bidang 2 18/8-24<br>//                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                 |        |         |



PEMERINTAH KOTA PADANGSIDIMPUAN  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN  
DAN PENDAPATAN DAERAH

Jln. Jend. Dr. Abd. Haris Nasution Pal-IV Pijorkoling Telp. (0634) 27075  
Fax. (0634) 27075 Kecamatan Padangsidempuan Tenggara

LEMBAR DISPOSISI

|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                     |        |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| Surat Dari : Wali Kota<br>189                                                                                                                                                                                           | Diterima Tgl : 12.8.26<br>No. Agenda : 1086<br>Sifat :                                                                                                                                                                              | Segera | Rahasia |
| Nomor Surat : 100.3.4/2684/26                                                                                                                                                                                           | Sangat Segera                                                                                                                                                                                                                       |        |         |
| Tanggal Surat : 10.8.26                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                     |        |         |
| Hal : Pelaksanaan Reriu Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dan Dokumen Keuangan Daerah                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                     |        |         |
| Ditersukan Kepada Sdr :<br>1. Sekretaris<br>2. Kabid Pendapatan<br>3. Kabid Anggaran<br>4. Kabid Perbendaharaan<br>5. Kabid Akuntansi<br>6. Kabid Pengelolaan BMD<br>7. Bendahara Pengeluaran<br>8. Kuasa BUD<br>9. ADC | Ddengan hormat harap :<br><input type="checkbox"/> Tanggapan dan saran<br><input checked="" type="checkbox"/> Proses lebih lanjut<br><input type="checkbox"/> Koordinasi / Konfirmasikan<br><input type="checkbox"/> .....<br>..... |        |         |
| Catatan :<br>- <i>Wali Kota</i> <i>Agus 14/8/26</i>                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                     |        |         |



## WALI KOTA PADANGSIDIMPUAN

Yth. Pimpinan OPD Kota Padangsidimpuan

di-

Padangsidimpuan

SURAT EDARAN  
NOMOR: 100.3.4 / 2184 / 2026

### TENTANG PELAKSANAAN REVIU DOKUMEN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH DAN DOKUMEN KEUANGAN DAERAH

Dalam rangka efisiensi, efektifitas, dan penyelarasan pelaksanaan reviu dokumen perencanaan pembangunan daerah dan dokumen keuangan daerah, serta mengakomodir perkembangan hukum dalam pelaksanaan reviu, untuk menjaga standar dan kualitas reviu dokumen perencanaan pembangunan daerah dan dokumen keuangan daerah oleh Aparat Pengawas Internal Pemerintah Daerah, disampaikan kepada Pimpinan Organisasi Perangkat Daerah sebagai berikut:

#### 1. Dasar Hukum

- a. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Internal Pemerintah;
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
- d. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2026 tentang Reviu Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dan Dokumen Keuangan Daerah;
- e. Peraturan Wali Kota Padangsidimpuan Nomor 29 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Wali Kota.

#### 2. Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2026 Pasal 3, pelaksanaan reviu oleh Inspektorat Kota Padangsidimpuan selaku APIP Daerah adalah:

- a. Reviu terhadap Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah terdiri atas:
  1. rancangan akhir RPJMD;
  2. rancangan akhir Renstra Perangkat Daerah; dan
  3. rancangan akhir RKPD.

b. Reviu Dokumen Keuangan Daerah terdiri atas:

1. rancangan APBD;
2. rancangan SHS;
3. rancangan ASB;
4. Belanja yang melampaui tahun anggaran; dan
5. rancangan LKPD.

3. Teknis Pelaksanaan Reviu

Reviu dilaksanakan oleh APIP Daerah melalui sistem informasi yang disediakan oleh Kementerian Dalam Negeri yang merupakan bagian dari SIPD-RI yang disediakan secara bertahap sesuai kebutuhan dan paling lama selama 2 (dua) tahun sejak Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2026 ditetapkan dan sepanjang informasi terhadap ruang lingkup Reviu tersedia pada SIPD-RI.

Demikian surat edaran ini diperbuat untuk dilaksanakan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Ditetapkan di Padangsidempuan  
pada tanggal 10 Agustus 2026  
Wali Kota Padangsidempuan,



## DAFTAR PERANGKAT DAERAH

1. Sekretariat Daerah
2. Sekretariat DPRD
3. Inspektorat Kota
4. Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah
5. Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah
6. Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM
7. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
8. Badan Penanggulangan Bencana Daerah
9. Dinas Pendidikan
10. Dinas Kesehatan
11. Dinas Ketenagakerjaan
12. Dinas Pertanian
13. Dinas Pemuda, Olah Raga dan Pariwisata
14. Dinas Koperasi, UKM, Perindustrian dan Perdagangan
15. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
16. Satuan Polisi Pamong Praja
17. Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang
18. Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
19. Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
20. Dinas Sosial
21. Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
22. Dinas Ketahanan Pangan
23. Dinas Lingkungan Hidup
24. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
25. Dinas Perhubungan
26. Dinas Komunikasi dan Informatika
27. Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
28. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
29. Dinas Perpustakaan
30. RSUD Kota Padangsidempuan
31. Kecamatan Padangsidempuan Utara
32. Kecamatan Padangsidempuan Selatan
33. Kecamatan Padangsidempuan Batunadua
34. Kecamatan Padangsidempuan Hutaimbaru
35. Kecamatan Padangsidempuan Tenggara
36. Kecamatan Padangsidempuan Angkola Julu

Wali Kota Padangsidempuan,

